

特定医療法人晴和会
個人情報保護方針

1. 基本方針

特定医療法人晴和会は、個人情報保護に関する方針を以下のとおり定め、患者様・利用者様への説明と納得・同意に基づくインフォームド・コンセント及び個人情報の保護に積極的に取り組み、職員及び関係者に周知徹底を図り個人情報保護に努めます。

2. 個人情報保護に関する基本的な考え方

(1) 個人情報とは

個人情報とは、生存する個人の情報であって、氏名、生年月日、住所、顔写真等及びその他情報の組み合わせにより特定の個人を同定できる情報をいいます。又は個人識別符号が含まれるものをいいます。パソコンやタブレット、スマートフォンなどの電子媒体も含み、文字情報のみでなく、写真や映像も含みます。また、患者様・利用者様のみでなく、ご家族や職員の情報も含みます。

(2) 個人情報に関する法令・規範の遵守

「個人情報の保護に関する法律」「個人情報の保護に関する法律施行令」「個人情報の保護に関する法律施行規則」等の個人情報に関する法令及び「個人情報の保護に関する基本方針」「医療・介護関係事業者における個人情報の適切な取扱いのためのガイダンス」「医療情報システムの安全管理に関するガイドライン」等の規範および内部規程（「個人情報保護規程」「診療情報の提供および開示に関する規程」「第三者からの診療情報照会に関する規程」）を遵守します。

(3) 個人情報の利用目的

個人情報の「取得」「利用」「提供」については利用目的を定め、法令で定めた場合を除き、予め明示した上でその範囲内で取り扱います。当法人が得る個人情報の利用目的は、別紙に規定します。

3. 個人情報の「取得」について

- (1) 当法人が、個人情報を取得する場合、別紙「個人情報の利用目的」に沿い、法人の運営、診療及び介護サービス等に係る範囲で行います。
- (2) その他の目的にて個人情報を収集する場合は、利用目的を予め知らせ、了解を得た上で実施します。ウェブサイトでの個人情報を必要とする場合も同様とします。

4. 個人情報の「利用」及び「提供」について

当法人は、個人情報の利用について以下の場合を除き、別紙「個人情報の利用目的」の範囲を超えて使用しません。

- (1) 本人の了解を得た場合
- (2) 人の生命、身体又は財産の保護のために必要があつて、本人の同意を得ることが困難である場合
- (3) 個人を識別あるいは特定できない状態に加工し、匿名化して利用する場合
- (4) 国もしくは地方公共団体又はその委託を受けたものが法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合

当法人は、法令の定める場合等を除き、本人の許可なくその情報を第三者に提供しません。

5. 個人情報の適正管理及び安全対策

- (1) 個人情報への不正アクセス、個人情報の紛失、破壊、改ざん及び漏洩等が発生しないよう安全かつ適切な

管理に努めます。

- (2) 個人情報保護に関する規則と管理体制を構築し、継続的な改善に努めます。
- (3) 有事の際は「個人情報保護委員会」への報告、本人又はそのご家族への通知等、必要な措置を講じます。

6. 個人情報の確認・訂正・追加・削除・利用停止

- (1) 本人からの内容の確認・訂正あるいは利用停止を求められた場合には、調査の上適切に対応します。
- (2) 当法人が保有する個人情報が事実と異なる場合、内容の訂正・利用停止を求めることができます。当法人は、調査の上、適切に対応するものとします。

7. 教育及び継続的改善

個人情報保護体制を適切に維持するため、職員の教育・研修を徹底します。

8. 診療情報等の開示

診療情報等の開示（閲覧、謄写）の申し出があった場合は、内部規程に添い適切に対応します。ただし、以下の場合は、その全部又は一部を開示しないことがあります。

- (1) 本人又は第三者の生命、身体、財産その他利益に反するおそれがある場合
- (2) 当法人の適正な業務に著しく支障を及ぼすおそれがある場合
- (3) 法令に違反することとなる場合

9. 患者様・利用者様に対するご希望の確認と変更

- (1) 当法人は、治療、入院入所予約や予定の変更、療養給付・資格確認書・保険証等の確認等、緊急性を認めた内容について、患者様・利用者様・ご家族様に連絡をする場合があります。
- (2) 原則、望まない場合を除き、事故防止・安全確保のために氏名の呼び出し及び居室における氏名の掲示をするものとします。
- (3) 電話あるいは来院来設者からの、入院入居有無等の問い合わせには、原則、応じないものとします。
- (4) 身体上または宗教上の理由等で、治療やサービスに関する特別の制限が必要な場合は、可能な範囲で配慮します。
- (5) 患者様・利用者様、ご家族様から一度出された希望はいつでも変更することが可能です。

10. 問い合わせ窓口

特定医療法人晴和会あさひが丘ホスピタル 相談員 事務長
老人保健施設忘れな草 支援相談員 事務長

附 則

平成 27 年 4 月 1 日より施行する

2024 年 5 月 1 日 改訂

2026 年 4 月 1 日 改訂

個人情報利用目的

「あさひが丘ホスピタル」

【患者への医療の提供に必要な利用目的】

〔医療機関等の内部での利用に係る事例〕

- ・当該医療機関等が患者等に提供する医療サービス
- ・医療保険事務
- ・患者に係る医療機関等の管理運営業務のうち、
 - 一入退院等の病棟管理
 - 一会計・経理
 - 一医療事故等の報告
 - 一当該患者の医療サービスの向上

〔他の事業者等への情報提供を伴う事例〕

- ・当該医療機関等が患者等に提供する医療サービスの
 - 一他の病院、診療所、助産所、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者等との連携
 - 一他の医療機関等からの照会への回答
 - 一患者の診療等に当たり、外部の医師等の意見・助言を求める場合
 - 一検体検査業務の委託その他の業務委託
 - 一家族等への病状説明
- ・医療保険事務のうち、
 - 一保険事務の委託
 - 一審査支払機関へのレセプトの提出(適切な保険者への請求を含む。)
 - 一審査支払機関又は保険者への照会
 - 一審査支払機関又は保険者からの照会への回答
- ・事業者等からの委託を受けて健康診断等を行った場合における、事業者等へのその結果の通知
- ・医師賠償責任保険などに係る、医療に関する専門の団体、保険会社等への相談又は届出等

【上記以外の利用目的】

〔医療機関等の内部での利用に係る事例〕

- ・医療機関等の管理運営業務のうち、
 - 一医療・介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
 - 一医療機関等の内部において行われる学生の実習への協力
 - 一医療機関等の内部において行われる観察研究や症例報告

〔他の事業者等への情報提供を伴う事例〕

- ・医療機関等の管理運営業務のうち、
 - 一外部監査機関への情報提供
 - 一既存試料・情報を用いた臨床研究を伴う学会発表、論文・出版物投稿

医療・介護関係事業者における個人情報の適切な取扱いのためのガイダンス

平成 29 年 4 月 14 日 (令和 7 年 6 月一部改正) 個人情報保護委員会/厚生労働省

※上記参考資料を当事業所用に一部修正

個人情報利用目的

「老人保健施設忘れな草」「忘れな草居宅介護支援事業所」

【利用者への介護・医療サービスの提供に必要な利用目的】

〔事業所内部での利用目的〕

- ・事業所が利用者等に提供する介護・医療サービス
- ・介護保険事務
- ・介護サービスの利用者に係る事業所の管理運営業務のうち
 - －入退所等の管理
 - －会計・経理
 - －事故等の報告
 - －当該利用者の介護・医療サービスの向上

〔他の事業者等への情報提供を伴う利用目的〕

- ・事業所が利用者等に提供する介護・医療サービスのうち
 - －協力医療機関及び協力歯科医療機関、他医療機関及び薬局等との連携、照会への回答
 - －利用者に居宅サービスを提供する他の居宅サービス事業者、居宅介護支援事業所等との連携（サービス担当者会議等）、照会への回答
 - －利用者の診療等に当たり、外部の医師等の意見・助言を求める場合
 - －検体検査業務の委託その他の業務委託
 - －家族等への心身の状況説明
- ・介護保険事務のうち
 - －保険事務の委託
 - －審査支払機関へのレセプトの提出
 - －審査支払機関又は保険者からの照会への回答
- ・損害賠償保険などに係る保険会社等への相談又は届出等

【上記以外の利用目的】

〔事業所の内部での利用に係る利用目的〕

- ・事業所の管理運営業務のうち
 - －介護・医療サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
 - －介護・医療サービスや業務の維持・改善のための職員研修
 - －事業所において行われる学生の実習への協力
 - －事業所において行われる観察研究や事例研究

〔他の事業者等への情報提供に係る利用目的〕

- ・事業所の管理運営業務のうち
 - －外部監査機関への情報提供、外部機関による事業所評価
 - －既存試料・情報を用いた臨床研究を伴う学会発表、論文・出版物投稿

医療・介護関係事業者における個人情報の適切な取扱いのためのガイダンス

平成 29 年 4 月 14 日（令和 7 年 6 月一部改正）個人情報保護委員会/厚生労働省

※上記参考資料を当事業所に一部修正